

PROGRAMA TEMÁTICO 0536 - MANUTENÇÃO DO PLANO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DO TOCANTINS			
Objetivo	Servidor Responsável	Matricula	Cargo
Manutenção do Plano de Assistência à Saúde dos Servidores Públicos do Estado do Tocantins	Titular: Reginaldo Pereira dos Santos	626342/3	Superintendente de Benefícios e Atendimento ao Cidadão
	Suplente: Cecília Maria Dias Arruda	91604/6	Gerente de Controle e Auditoria

PROGRAMA DE GESTÃO 1172 - MANUTENÇÃO DO PLANO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO TOCANTINS - PLANSÁUDE					
Nº	Ação Orçamentária	UO	Servidor Responsável	Matricula	Cargo
4322	Assistência médica e odontológica aos servidores públicos do Estado do Tocantins	24870	Titular: Cecília Maria Dias Arruda	91604/6	Gerente de Controle e Auditoria
			Suplente: Hugo Pacelli Souza Albuquerque	11586958/1	Analista I
4196	Coordenação e manutenção dos serviços administrativos gerais - PLANSÁUDE	24870	Titular: Taliana Braga do Carmo Barros	1238388/8	Gerente de Administração e Finanças do PLANSÁUDE
			Suplente: Paulo Fernando Mesquita Mílhomen	1272748/1	Assistente Administrativo
4258	Manutenção de serviços de transportes - PLANSÁUDE	24870	Titular: Taliana Braga do Carmo Barros	1238388/8	Gerente de Administração e Finanças do PLANSÁUDE
			Suplente: Paulo Fernando Mesquita Mílhomen	1272748/1	Assistente Administrativo
4218	Manutenção de recursos humanos - PLANSÁUDE	24870	Titular: Taliana Braga do Carmo Barros	1238388/8	Gerente de Administração e Finanças do PLANSÁUDE
			Suplente: Paulo Fernando Mesquita Mílhomen	1272748/1	Assistente Administrativo
4242	Manutenção de serviços de informática - PLANSÁUDE	24870	Titular: Taliton Henrique Maia Mendes	11612428/4	Assistente Administrativo
			Suplente: Renato Augusto de Paula Medeiros	11598727/2	Analista I
9002	Reserva de segurança	24870	Titular: Cecília Maria Dias Arruda	91604/6	Gerente de Controle e Auditoria
			Suplente: Hugo Pacelli Souza Albuquerque	11586958/1	Analista I

PROGRAMA DE GESTÃO 1100 - MANUTENÇÃO E GESTÃO DO PODER EXECUTIVO					
Nº	Ação Orçamentária	UO	Servidor Responsável	Matricula	Cargo
2194	Coordenação e manutenção dos serviços administrativos gerais	23010	Titular: José Edclauton Matheus Vitorino Da Silva	11715812/1	Gerente Geral de Administração
			Suplente: Letícia Alves de Oliveira	1076396/1	Auxiliar Administrativo
2251	Manutenção de serviços de informática	23010	Titular: Januário Sousa Lima Neto	399386/9	Analista I
			Suplente: Ruberval Rodrigues Soares	11456833/1	Técnico em Informática
2263	Manutenção de serviços de transporte	23010	Titular: José Edclauton Matheus Vitorino Da Silva	11715812/1	Gerente Geral de Administração
			Suplente: Simone Mendes de Miranda Arruda Albuquerque	11710322/1	Gerente da Central de Veículos
2234	Manutenção de recursos humanos	23010	Titular: Anemah Raquel Costa Leal Vieira	11716657/1	Gerente de Gestão de Pessoas
			Suplente: Willandanda Nieckmeyre Filgueira Pereira	965768/1	Auxiliar Administrativo
4199	Coordenação e manutenção dos serviços administrativos gerais - FUNGERP	24950	Titular: José Edclauton Matheus Vitorino Da Silva	11715812/1	Gerente Geral de Administração
			Suplente: Letícia Alves de Oliveira	1076396/1	Auxiliar Administrativo
4290	Manutenção de serviços de transporte - FUNGERP	24950	Titular: José Edclauton Matheus Vitorino Da Silva	11715812/1	Gerente Geral de Administração
			Suplente: Simone Mendes de Miranda Arruda Albuquerque	11710322/1	Gerente da Central de Veículos
4241	Manutenção de serviços de informática - FUNGERP	24950	Titular: Januário Sousa Lima Neto	399386/9	Analista I
			Suplente: Ruberval Rodrigues Soares	11456833/1	Técnico em Informática

QUADRO DE UNIDADES RESPONSÁVEIS PELOS OS INDICADORES DO OBJETIVO - PPA 2020/2023

INDICADORES DOS OBJETIVOS	UNIDADE/SETOR RESPONSÁVEL
Índice de satisfação dos usuários com os serviços prestados pelo É PRA JÁ	Superintendente de Benefícios e Atendimento ao Cidadão
Percentual de servidores capacitados do Poder Executivo	Diretoria de Gestão de Capacitação Continuada

QUADRO DE UNIDADES RESPONSÁVEIS PELAS AS METAS DO OBJETIVO - PPA 2020/2023

METAS DOS OBJETIVOS	UNIDADE/SETOR RESPONSÁVEL
Implantar 6 (seis) unidades do É PRA JÁ	Superintendência de Benefícios e Atendimento ao Cidadão
Aumentar o nível de satisfação dos usuários em relação aos serviços prestados pelo É PRA JÁ	Superintendência de Benefícios e Atendimento ao Cidadão
Promover a educação corporativa aos servidores do Poder Executivo.	Diretoria de Gestão de Capacitação Continuada
Implementar a gestão do trabalho remoto na unidade do Poder Executivo Estadual	Diretoria de Gestão de Capacitação Continuada

PORTARIA Nº 913/2021/GASEC, DE 9 DE AGOSTO DE 2021.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 42, §1º, inciso IV, da Constituição do Estado, em conformidade com o disposto na Lei nº 1.545/2004, de 30 de dezembro de 2004, e com fulcro na Lei nº 3.462, de 25 de abril de 2019, bem como na Medida Provisória nº 8, de 19 de abril de 2021.

CONSIDERANDO que o inciso I, do §2º, do art. 1º, da Lei nº 3.462, excetua da suspensão das progressões, os servidores públicos ativos, portadores de doenças graves, contagiosas, incuráveis ou incapacitantes;

CONSIDERANDO ainda, que o Parecer Médico nº 126/2021, da Junta Médica Oficial do Estado do Tocantins, expedido aos 04 dias do mês de agosto de 2021, anexado ao Processo nº 2019/31000/001994, enquadra a servidora nos termos do disposto acima mencionado;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER as evoluções funcionais à servidora pública aposentada LILIAN BALDUINO BARBOSA LIMA, Número Funcional 1030124/1, Agente de Necrotomia, CPF nº XXX.XXX.X71-15, integrante do Quadro da Polícia Civil do Estado do Tocantins, posicionando-a na correspondente referência, constante na Tabela 1-A, do Anexo II, da Lei nº 1.545/2004, a partir da data de preenchimento dos requisitos legais, especificada na tabela abaixo, a ser implementada em folha de pagamento.

TIPO DE PROGRESSÃO	REFERÊNCIA ATUAL	DATA DE PREENCHIMENTO DOS REQUISITOS	DATA DO EFEITO FINANCEIRO (considerando prescrição)
VERTICAL	II-H	30/09/2018	01/10/2018

Art. 2º O Eventual passivo financeiro será pago pelo Tesouro, observando-se a prescrição quinquenal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

BRUNO BARRETO CESARINO
Secretário de Estado da Administração

PORTARIA Nº 922/2021/GASEC, DE 12 DE AGOSTO DE 2021.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 42, §1º, inciso IV, da Constituição do Estado, conforme Ação de Cumprimento de Sentença Contra a Fazenda Pública nº 0045534-71.2018.8.27.2729, que tramita no Juízo do 5º Juizado Especial de Palmas, referente a Ação Cominatória c/c Tutela de Urgência, ajuizada em 06/12/2018.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, mediante determinação judicial:

A evolução funcional à servidora pública ELISÂNGELA MARIA DE SOUSA, Número Funcional 853395/1, Auditor Fiscal da Receita Estadual, CPF nº XXX.XXX.X71-20, integrante do Quadro do Auditor Fiscal da Receita Estadual - AFRE, posicionando-a na correspondente classe/padrão, constante na Tabela, do Anexo II, da Lei nº 1.609/2005, cujos valores retroativos provenientes da decisão judicial, anteriores a data da publicação deste ato, deverão ser pagos mediante o regime de precatórios ou Requisição de Pequeno Valor - RPV, nos termos do artigo 100, da Constituição Federal, respeitada a prescrição quinquenal.

PADRÃO/REFERÊNCIA ANTERIOR	PADRÃO/REFERÊNCIA ATUAL	DATA DE PREENCHIMENTO DOS REQUISITOS	DATA DO EFEITO FINANCEIRO
4º-IV	4º-V	01/05/2017	01/05/2017

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

BRUNO BARRETO CESARINO
Secretário de Estado da Administração

DESPACHO Nº 4064/2021/GASEC

PROCESSO Nº: 2021/30550/004603
INTERESSADO(A): SAVIA ANDREA MECENA MATOS
NOME DO DEPENDENTE: Joaquim Braga Filho
GRAU DE PARENTESCO: Filho
NÚMERO FUNCIONAL: 1241753/5
CARGO: Enfermeiro
ASSUNTO: REDUÇÃO DE JORNADA DE TRABALHO
ÓRGÃO: Secretaria da Saúde
LOTAÇÃO: Hospital de Referência de Porto Nacional

Com base na manifestação da Junta Médica Oficial do Estado, resolvo PRORROGAR o período de concessão do benefício de Redução de Jornada de Trabalho, de 08 (oito) horas para 06 (seis) horas ininterruptas, inicialmente concedido ao servidor(a) SAVIA ANDREA MECENA MATOS, por meio do Despacho nº 2626, de 17 de Junho de 2020, nos termos do art. 112, da Lei nº 1.818, de 23 de agosto de 2007, pelo prazo de um ano, para o período de 21/05/2021 a 20/05/2022.

Gabinete do Secretário de Estado da Administração, em Palmas, aos dias 10 de agosto de 2021.

BRUNO BARRETO CESARINO
Secretário de Estado da Administração